

REGULAMIN REKRUTACJI

Do Dwujęzycznej Szkoły Podstawowej w Łomiankach

§1 Powołanie Komisji Rekrutacyjnej

1. W celu przestrzegania zasad rekrutacji, Edukacja Społeczna Sp. z o.o. pełniąca funkcję organu prowadzącego dla Dwujęzycznej Szkoły Podstawowej w Łomiankach (dalej zwanej Szkołą) powołuje Komisję Rekrutacyjną, w składzie:
 - a. Dyrektor lub Wicedyrektor Szkoły,
 - b. Psycholog lub pedagog szkolny,
 - c. Nauczyciele.
2. Skład i liczebność Komisji określa organ prowadzący Szkołę.
3. Przewodniczącym Komisji jest Dyrektor/Wicedyrektor Szkoły lub wyznaczony przez Dyrektora nauczyciel.

§2 Procedura kwalifikacyjna

1. W Dwujęzycznej Szkole Podstawowej w Łomiankach rekrutację przeprowadza się dla kandydatów na uczniów wszystkich oddziałów (ogólnych, dwujęzycznych) oraz wychowanków oddziału przedszkolnego.
2. Rodzic/opiekun prawny kandydata na ucznia wypełnia „**Formularz Rekrutacyjny**” (dostępny na stronie internetowej szkoły: <https://eduspoleczna.pl>) i w formie elektronicznej przesyła do Sekretariatu Szkoły na adres e-mail: rekrutacja@eduspoleczna.pl.
3. Kandydat uczestniczy w spotkaniu sprawdzającym kompetencje (pierwszy etap edukacyjny) lub w egzaminie wstępnym (drugi etap edukacyjny) i rozmowie kwalifikacyjnej zgodnie z niniejszym regulaminem rekrutacji, z zastrzeżeniem pkt 4 poniżej.
4. Kandydaci do klasy pierwszej będący wychowankami oddziału przedszkolnego Dwujęzycznej Szkoły Podstawowej zasadniczo nie mają obowiązku uczestnictwa w procesie rekrutacji. Jednakże, w wybranych przypadkach Szkoła zastrzega sobie prawo przeprowadzenia spotkania rekrutacyjnego z tymi kandydatami zgodnie z §2 pkt 3 regulaminu.
5. Kandydat uczestniczy w rekrutacji, jeżeli:
 - a) został wysłany wypełniony w formie elektronicznej „**Formularz Rekrutacyjny**”;
 - b) została wniesiona bezzwrotna opłata rekrutacyjna w wysokości **300 zł** na rachunek Edukacji Społecznej Sp. z o.o. prowadzony przez bank PKO BP
nr: **15 1020 1026 0000 1102 0269 0519**
(w tytule przelewu należy wpisać: „OPŁATA REKRUTACYJNA - imię i nazwisko kandydata, klasa...”).

§3 Rekrutacja

1. Test kompetencji, egzamin wstępny, rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem są przeprowadzone przez Komisję Rekrutacyjną w terminie określonym przez Dyrektora Szkoły.
2. W ramach procesu rekrutacji dopuszcza się udział kandydata w zajęciach próbnych podczas lekcji odbywających się w Szkole zgodnie z planem lekcyjnym.
3. Proces rekrutacji odbywa się w budynku Szkoły przy ul. Warszawskiej 141 w Łomiankach z zastrzeżeniem pkt 4 poniżej.
4. W przypadku wprowadzenia ograniczenia w funkcjonowaniu jednostek oświatowych w związku z sytuacją uniemożliwiającą stacjonarne przeprowadzenie spotkania, czy egzaminu w szkole z przyczyn niezależnych, rekrutacja kandydatów może być przeprowadzona zdalnie (on-line) z wykorzystaniem platformy wideokonferencyjnej funkcjonującej za pośrednictwem sieci internetowej.
5. Prace egzaminacyjne są sprawdzane i oceniane przez członków Komisji Rekrutacyjnej.
6. Komisja Rekrutacyjna nie ma obowiązku udostępniania prac egzaminacyjnych.

§4 Przyjęcie kandydata do szkoły

1. Decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły podejmuje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Komisją Rekrutacyjną - na podstawie wyników testów kompetencji lub egzaminu wstępnego oraz po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej. Decyzja ta jest ostateczna.
2. Kandydat, który znalazł się na liście przyjętych, ma zagwarantowane miejsce na liście uczniów lub wychowanków w Dwujęzycznej Szkole Podstawowej w Łomiankach. W przypadku braku miejsca w szkole tworzona jest lista rezerwowa kandydatów.
3. Dodatkowymi, niezbędnymi warunkami zakończenia procesu rekrutacji, są:
 - a) podpisanie przez Rodzica/Opiekuna prawnego kandydata, *Umowy o kształcenie ucznia* w terminie 7 dni od daty ogłoszenia decyzji o przyjęciu kandydata;
 - b) w przypadku posiadania opinii psychologiczno-pedagogicznej kandydata, dostarczenie jej kopii lub podpisanie pisemnego oświadczenia, że kandydat takiej opinii nie posiada;
 - c) podpisanie stosownych oświadczeń w zakresie wykonania umowy kształcenia;
 - d) dokonanie opłaty administracyjnej, w wysokości i w terminie zgodnie z obowiązującym regulaminem opłat.
4. Po spełnieniu warunków wskazanych w pkt 3 kandydat może rozpocząć naukę w Szkole, zostając jej uczniem.
5. Niespełnienie warunków opisanych w pkt 3 jest traktowane jako rezygnacja ze Szkoły. W takim przypadku kandydat nie zostaje przyjęty do Szkoły, a jego miejsce zostaje zaproponowane kandydatowi z listy rezerwowej.

§7 Postanowienia końcowe

Regulamin Rekrutacji wchodzi w życie z dniem 1 września 2022 roku.